

Принято
Общим собранием работников
протокол № 4
от «04» декабря 2020 года

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 3»
Хайруллина Э.Х.
введено в действие приказом
№ 205 от «04» декабря 20 20 года

**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке организации питания воспитанников
МБДОУ «Детский сад № 3 «Кояшкай»
Чистопольского муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует отношения между администрацией МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района», МКУ «Централизованная бухгалтерия», родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам организации и обслуживания детей питанием во время нахождения их в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 3 «Кояшкай» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан (далее – МБДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 года № 99 – ФЗ, от 23.07.2013 года № 203 – ФЗ), Санитарно – эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.2.1940-05 «Организация детского питания», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», «Программой административного, производственного и общественного контроля по изготовлению и реализации продукции, услуг для школьного и дошкольного питания в образовательных организациях Чистопольского муниципального района».

1.3. Положение устанавливает порядок организации питания воспитанников в МБДОУ. Разработано с целью создания необходимых условий для полноценного, сбалансированного питания, укрепления и сохранения здоровья, обеспечения безопасности питания детей и соблюдения требований необходимой нормативно-технической документации.

1.4. Общую координацию по организации питания воспитанников в муниципальных дошкольных образовательных организациях осуществляют МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района», МКУ «Централизованная бухгалтерия».

2. Организация питания воспитанников

- 2.1. При организации питания МБДОУ в своей деятельности руководствуется федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Республики Татарстан, решениями соответствующего государственного или муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, настоящим Положением, уставом МБДОУ, должностными инструкциями.
- 2.2. Питание воспитанников в МБДОУ осуществляется в соответствии с требованиями санитарно – гигиенических норм и правил, «Ассортиментом основных блюд, напитков, кондитерских изделий и фруктов», разработанным и утвержденным в Управлении образования и согласованным с Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора в РТ (Татарстан) в Чистопольском районе и г. Чистополь, методическими рекомендациями по организации питания детей в дошкольных образовательных учреждениях Чистопольского муниципального района «Основы организации дошкольного питания», на основе 10 - дневного меню, составленного с учетом рекомендуемых норм питания, климатических и территориальных особенностей питания населения и состояния здоровья детей.
- 2.3. Администрация организует 4-ех разовое питание детей, обеспечивая их качественным, полноценным дневным рационом в соответствии с режимом питания, отвечающим физиологическим особенностям детей различных возрастных групп.
- 2.4. Организацию питания детей - получение, хранение и учет продуктовых товаров, производство кулинарной продукции на пищеблоке, создание условий для приема пищи детьми в группах и прочее, осуществляют работники МБДОУ в соответствии со штатным расписанием, функциональными обязанностями и соблюдением правил охраны труда и технике безопасности.
- 2.5. Медицинский работник или члены бракеражной комиссии ежедневно проводят бракераж готовых блюд и кулинарных изделий.
- 2.6. Для обеспечения преемственности питания, родителей (законных представителей) информируют об ассортименте питания ребёнка, вывешивая меню на раздаче и в приёмных всех возрастных групп, с указанием полного наименования блюд, их выхода, стоимости дневного рациона.
- 2.7. Выдача пищи воспитанникам осуществляется по графику.
- 2.8. Ежедневно, на основании списков присутствующих детей, составляется меню-раскладка (меню-требование) на следующий день.

3. Контроль. Ответственность

3.1. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока МБДОУ осуществляет Территориальный отдел в Чистопольском районе и городе Чистополь Управления Роспотребнадзора по РТ (Татарстан).

3.2. Администрация МБДОУ осуществляет административный и производственный контроль над качеством услуг. В целях охраны, сохранения и укрепления здоровья воспитанников, администрация организует и общественный контроль, привлекая для этих целей родителей.

3.3. Ответственность за соблюдение нормативов финансовых затрат в части организации питания и за правильную организацию питания детей возлагается на руководителя МБДОУ.

3.4. Завхоз, медсестра МБДОУ обеспечивают строгий контроль в части организации поставок продуктовых товаров. Продукты, поступающие в МБДОУ, на момент поставки должны иметь соответствующие разрешительные документы – накладные с указанием количества и цены товара, сертификаты соответствия, удостоверения качества.

Информация о некачественной продукции, недостаточного ассортимента и несвоевременной поставке предоставляется в письменной, документально подтвержденной форме в МКУ «Управление образования» и МКУ «Централизованная бухгалтерия» в течение 3 дней.

3.5. В МБДОУ ежегодно создается и действует бракеражная комиссия.

Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующей. Бракеражная комиссия состоит из 3-4 членов. В состав комиссии входят: заведующий (председатель комиссии), медицинская сестра, повар, завхоз.

Члены бракеражной комиссии:

- осуществляют контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм при доставке и разгрузке продуктов питания,
- проверяют на пригодность складские и другие помещения, предназначенные для хранения продуктов питания, а также соблюдения правил и условий их хранения,
- контролируют организацию работы на пищеблоке,
- осуществляют контроль за сроками продуктов питания и качеством приготовленной пищи,
- проверяют соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах,
- следят за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока,

- периодически присутствуют при закладке продуктов, проверяют выход готовых блюд и кулинарных изделий,
- проверяют соответствие объемов приготовленных готовых блюд по объему разовых порций и количеству детей.

Выдача готовой пищи воспитанникам производится только после снятия пробы медицинским работником или членами бракеражной комиссии с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд и записи полученных результатов в бракеражном журнале. При этом, оценка дается каждому приготовленному блюду и вес порционных блюд должен соответствовать выходу блюда, указанному в меню-требовании.

3.6. Во всем остальном, что не предусмотрено Положением, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан и соответствующей нормативно – технической документацией.